

Mateřská škola Brno
Slunná 25, příspěvková organizace

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání

Název programu

**Se Sluníčkem poznáváme
svět**

Č.j.: 57/2022

Rok vydání: 2022

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2022 – tři roky, aktualizován v únoru 2023

Jeho vydání ruší platnost ŠVP PV Č.j.: 66/19

Aktualizace: postupná

Projednán na pedagogické radě dne 29. 8. 2022

OBSAH

1. Identifikační údaje

2. Obecná charakteristika školy

3. Podmínky vzdělávání

- 3.1 Věcné podmínky
- 3.2 Životospráva
- 3.3 Psychosociální podmínky
- 3.4 Organizace
- 3.5 Řízení mateřské školy
- 3.6 Personální a pedagogické zajištění
- 3.7 Spolupráce s rodiči – spoluúčast rodičů
- 3.8 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
- 3.9 Podmínky pro vzdělávání nadaných dětí
- 3.10 Podmínky pro vzdělávání dětí od dvou do tří let
- 3.11 Podmínky pro vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

4. Organizace vzdělávání

- 4.1 Vnitřní uspořádání školy a tříd
- 4.2 Pravidla pro přijímání dětí
- 4.3 Pravidla pro individuální vzdělávání

5. Charakteristika vzdělávacího programu

6. Vzdělávací obsah

- 6.1 Práce s integrovanými bloky
- 6.2 Další projekty v MŠ

7. Evaluace

- 7.1 Systém vnitřní evaluace MŠ
- 7.2 Tabulka autoevaluace – jak, co, jak často

Přílohy

Projekt – Technické MŠ

Projekt – Angličtina v MŠ

1. Identifikační údaje

Název školy	Mateřská škola Brno, Slunná 25, příspěvková organizace
Adresa školy	Slunná 25, 617 00 Brno
IČ	750 244 38
Bankovní spojení	120737621/0100
Ředitelka	Mgr. Zuzana Cagašová jmenovaná do funkce OŠ MMB s účinností od 1. 3. 2019
Telefon	545 233 701
Mobil	736 487 234
E-mail	reditelka@msslunna.cz
Datová schránka	45xkn4f
Adresa internetové stránky	msslunna.cz
Zřizovatel školy	Statutární město Brno, Městská část Brno – Jih
Adresa zřizovatele	Mariánské náměstí 13, 617 00 Brno
IČ	44992785 07
Telefon/fax	545427511
Právní forma	Příspěvková organizace od 1. 1. 2003
Zařazení do sítě škol	25. 3. 1996
Provoz MŠ	6:30 – 16:30 hodin
IZO předškolního zařízení	600 107 256
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Poskytování předškolní výchovy a vzdělání.
Počet dětí	24

2. Obecná charakteristika školy

Mateřská škola vznikla 21. 1. 1951. Jedná se o jednotřídní typ mateřské školy se smíšenou skupinou dětí od 3 do 7 let věku. Maximální kapacita mateřské školy je 24 dětí. Počet zaměstnanců vychází z limitů, normativů a zapojení do projektů MŠMT.

Mateřská škola je umístěna v rodinné vilce se zahradou, v klidném prostředí uprostřed zástavby rodinných domků, a proto je prostředí velmi blízké rodinnému. V přízemí budovy se nachází šatna dětí, herna a místnost se stolečky, pro práci a stolování. Součástí přízemí je i výdejna stravy, šatna zaměstnanců a umývárna pro děti. Po schodišti se dostaneme do patra, kde jsou umývárny, kancelář ředitelky mateřské školy a herna, která slouží také jako lehárna.

Školní zahrada je vybavena průlezkami, trampolínou, domečkem pro děti, pískovištěm a boudou, která slouží jako úschovna hraček a kol.

Naší snahou je, aby zde vládla radost, klid, pohoda a pocit bezpečí.

Posláním mateřské školy je dovést dítě na konci jeho předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních schopností, dovedností a možností získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost, založenou na principu uspokojování individuálních potřeb a zájmů. Naším záměrem je rozvíjet dítě po stránce tělesné, rozumové, citové a estetické tak, aby vyspělo v osobnost, která je schopna samostatně a tvořivě jednat, akceptovat druhé.

K zázemí pro podporu vzdělávání slouží ředitelna, kde je volně přístupná pedagogická knihovna a další didaktické pomůcky, kopírka a počítač. Je zde také zázemí pro logopedickou prevenci a přípravu pedagogů na svoji pedagogickou činnost.

Technické zázemí tvoří sklad čisticích prostředků, archiv a sklad pomůcek. V přízemí se také nachází místnost s keramickou pecí.

Vzhledem k tomu, že se mateřská škola nachází v zástavby rodinných domků, poblíž zastávky MHD, využíváme možnost navštěvovat zajímavá místa v okolí, která umožňují prožitkové vzdělávací aktivity:

- Koupání v Biotopu,
- Výlety do centra města,
- Knihovna Jiřího Mahena,
- Návštěva divadel,
- Spolupráce s ostatními MŠ v městské části, aj.

3. Podmínky vzdělávání

3.1 Věcné podmínky

Prostory naší mateřské školy jsou dány rozměry rodinného domku. Využíváme střídavě dvou heren, z nichž jedna slouží i jako lehárna v době poledního klidu. Třídy jsou průběžně vybavovány nábytkem vhodným do menších prostor tak, aby děti měly hračky a pomůcky možnost vidět a mít je na dosah. Vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku; je průběžně obnovováno a doplňováno. Nábytek splňuje současné trendy a požadavky: zdravotně nezávadný, bezpečný a estetický, funkční a podnětný.

Děti se podílí na úpravě a výzdobě celé budovy. Prostředí je upraveno tak, aby dětské práce byly přístupné dětem i jejich rodičům. Součástí MŠ je zahrada vybavená dřevěnými hracími prvky, zahradním nábytkem.

Naší snahou je umožnit dětem co nejvíce volného pohybu. Ve všech ročních obdobích využíváme ve velké míře školní zahradu, každoročně jezdíme na školu v přírodě s pohybovým zaměřením. K potřebě spánku a odpočinku je přistupováno individuálně, vycházíme z potřeb dítěte a vždy konzultujeme s rodiči.

Prostředí naší mateřské školy je velmi blízké rodinnému, kde děti i dospělí více a rychleji pociťují, že k sobě patří. Snad nejvíce ze všeho potřebuje dítě lásku a klid. Proto dbáme na to, aby prostředí mateřské školy bylo radostné a klidné, personál školy je k dětem laskavý, přívětivý a vyhledává příležitost k úsměvu a pohlazení. Při adaptaci dítěte na nové prostředí je umožněn rodičům pobyt v mateřské škole.

Záměry mateřské školy ke zkvalitnění věcných podmínek	termín
Výměna koberce v dolní herně	2022/2023
Výměna průlezky na zahradě	2023
Rekultivace zahrady (nový trávník)	2023

3.2 Životospráva

Naším cílem je poskytovat dětem přirozený vzor a proto se snažíme chovat dle zásad zdravého životního stylu. Dbáme na pitný režim, který je zajišťován v průběhu celého dne. Strava se dováží z Mateřské školy Hněvkovského 62.

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Podporuje zdravý životní styl strava a odpovídá věku dětí. Dodržujeme vhodné intervaly mezi jídly. Jídlo ohřívá a vydává provozní. Usilujeme o správné stolování a používání příboru.

V rámci správné životosprávy jsou činnosti organizovány tak, aby zabezpečovaly rovnocenné uspokojování tělesných a duševních potřeb dětí. Děti jsou vedeny ke kultuře stolování a mají možnost ovlivnit velikost porce. Jídelníček je vystaven v šatně a na webu školy.

Pobyt venku je zajišťován každodenně, je závislý na povětrnostních podmínkách. V teplých měsících se vzdělávací činnosti přesouvají na zahradu nebo do okolí školy. Každý den

jsou také zařazovány pohybové chvílky a zdravotní cvičení. V budoucnu se učitelky zaměří na rozvoj atletických dovedností dětí a podpoří jejich účast na sportovních akcích pořádaných pro mateřské školy ve městě Brně.

Dodržujeme individuální potřebu spánku a dostatek spontánního pohybu dětí na čerstvém vzduchu. Při odpočinku na lehátkách respektujeme potřebu spánku dětí. Minimální doba odpočinku je 30 minut, poté děti, které neusnuly, vstávají a věnují se klidovým činnostem tak, aby nerušily ostatní.

Vštěpujeme dětem zdravé postoje a návyky tak, abychom předešli zraněním a infekcím. Učitelky i ostatní personál jsou pro děti vzorem.

<u>Záměry mateřské školy ke zkvalitnění v oblasti životosprávy</u>	termín
Podporovat u dětí návyk na pitný režim během dne	průběžně
Nadále děti motivovat k ochutnání jídla	průběžně
Dodržovat zásady správného stolování	průběžně
Rozvíjet u dětí samostatnost při jídle	průběžně

3.3 Psychosociální podmínky

V MŠ je pravidelný denní řád, který je flexibilní. Je přizpůsoben potřebám dětí a aktuální situaci tak, aby se děti cítily spokojeně, jistě a bezpečně. Všechny děti mají stejná práva a povinnosti. Je důležité v dětech rozvíjet toleranci a ohleduplnost.

Máme stanovená pravidla slušného a bezpečného chování, která průběžně opakujeme a připomínáme. Dětem se snažíme dávat jasné a srozumitelné pokyny úměrné jejich věku. Pedagogický styl, který v práci s dětmi využíváme je podporující, vstřícný, empatický naslouchající a individuální. Počítá s aktivní spoluúčastí dítěte a jeho samostatným rozhodováním. Ve vztahu k dětem i rodičům se snažíme chovat tak, aby vznikla vzájemná důvěra, tolerance, ohleduplnost, solidarita, pomoc a podpora.

Během dne je respektován čas pro hru, spontánní činnosti, řízené činnosti, individuální práci, dostatečný pobyt venku a individuální potřebu spánku. Všechny činnosti vychází z třídního vzdělávacího programu, který je v souladu se školním vzdělávacím programem. Dětem jsou nabídnuty edukativně-stimulační skupiny – příprava pro vstup dětí do základní školy, které dále volně pokračuje v projektovém vyučování.

Během školního roku probíhají další akce, výukové programy, výstavy, divadelní představení, oslavy narozenin, besídky, výlety a škola v přírodě.

Všechny děti v mateřské škole jsou si rovny, všichni mají stejná práva, ale i povinnosti. Děti pozorně sledujeme, shromažďujeme informace v portfoliích a pomocí diagnostiky a promyšleného plánování pomáháme dětem se specifickými potřebami. Děti se podílejí na tvorbě pravidel soužití, výtvarně je zpracovávají a piktogramy jsou vyvěšeny v každé třídě.

Komunikace mezi dospělými a dětmi, ale také mezi vrstevníky hraje klíčovou úlohu při fyzickém, sociálním, emočním a kognitivním rozvoji dítěte. Podílí se na spoluvytváření vlastní identity, pocitu sounáležitosti s kolektivem. Snažíme se o smysluplnou a zdvořilou komunikaci s dětmi, což má vliv na pozitivní sebepojetí dítěte.

Záměry mateřské školy ke zkvalitnění v psychosociální oblasti	termín
Vést děti k samostatnému řešení problému	průběžně
Zapojení do projektů „Šablony II.“, „MAP II.“ a využití možnosti personální podpory školního asistenta	2022

3.4 Organizace

Mateřská škola má provoz od 6:30 do 16:30 hod. Denní řád je dostatečně pružný a umožňuje reagovat na individuální a aktuální potřeby. Poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený, a to včetně aktivit, které mateřská škola organizuje nad rámec běžného programu.

Děti mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru, aby ji mohly dokončit nebo v ní později pokračovat. Při plánování činností dbáme na potřeby a zájmy dětí, jejich schopnosti, možnosti, individualitu, umírněnost vzhledem k věku. Aktivity jsou organizovány tak, aby děti podněcovaly k vlastní aktivitě, experimentování, práce vlastním tempem, učení se od ostatních.

Respektujeme osobní soukromí dítěte. V případě jejich potřeby mají možnost uchýlit se do klidného koutku, neúčastnit se společných aktivit a být jen pozorovatelem.

Organizace dne – časová osa

6:30 – 8:00 příchod dětí do MŠ, spontánní hra, individuální a skupinové činnosti.

8:00 – 9:45 příprava předškoláků na školu, cvičení, ranní kruh, hygiena, postupná svačina, řízená práce s dětmi, komunitní kruh, TV chvilka, školička pro předškoláky – úterý.

9:45 – 10:00 hygiena, příprava na pobyt venku.

10:00 – 11:45 pobyt venku.

11:45 – 14:30 hygiena, příprava na oběd, oběd, odchod dětí po obědě, hygiena, příprava na odpočinek, individuální relaxace, odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby spánku, individuální činnost, příprava předškoláků na školu – ti, kteří nemají potřebu spánku, vstávání, hygiena, volné hry.

14:30 – 16:30 hygiena, svačina, spontánní aktivity a hry dětí, možnost dokončení činností, v případě příznivého počasí – pobyt na školní zahradě, uzavření mateřské školy.

Záměry mateřské školy k dalšímu rozvoji v oblasti organizace	termín
Školička pro předškoláky – úterý dopoledne	od 1. 9. 2022
Program pro děti, které nemají potřebu odpočinku	od 1. 9. 2022

3.5 Řízení mateřské školy

Řízení mateřské školy a pedagogické personální zajištění je podrobně uvedeno Organizačním řádem školy. Nástrojem k řízení školy jsou všechny řády, předpisy a vnitřní

směrnice MŠ. Ředitelka spolupracuje se zřizovatelem, OŠ MMB a dalšími orgány státní správy, dále pak s PPP Kohoutova, NIDV, SPC a se všemi školami v Městské části Brno-jih.

Ředitelka vytváří ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, zapojuje spolupracovníky do řízení mateřské školy, ponechává jim dostatek pravomocí a respektuje jejich názor. Podporuje je a motivuje. Úkolem ředitelky je vytvářet kladné mezilidské vztahy a ovzduší vzájemné důvěry tolerance. Je kladen důraz na týmovou práci a vzájemnou spolupráci. Ředitelka vypracovává školní vzdělávací program ve spolupráci s ostatními členy týmu.

Kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné. Z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci. Pravidelně probíhají pedagogické a provozní porady. Schůzka s rodiči je 1x do roka, podle potřeby i vícekrát. Rodiče jsou pravidelně informováni o akcích MŠ.

<u>Záměry mateřské školy k dalšímu rozvoji v oblasti řízení školy</u>	termín
Projekt Šablony II, projekt MAP II – zaměření na profesní rozvoj pedagogů	2022
Tvorba kontrolního a evaluačního systému	2022-2023
Zaměření se na hospitační činnost	2023/2024

3.6 Personální a pedagogické zajištění

V naší mateřské škole jsme dvě kvalifikované učitelky. Snažíme se o další sebevzdělávání, ke kterému přistupujeme aktivně a prohlubujeme tak naše profesní kompetence. V MŠ dále pracuje jedna provozní pracovnice, jejíž část úvazku je pro práci školnice a část k výdeji stravy. Díky získanému projektu MŠMT jsme náš tým od roku 2019 rozšířili o asistentku pedagoga.

Náš pracovní tým funguje na základě jasně vymezených pravidel, která jsou tvořena společně. Snažíme se pracovat způsobem, jež je v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

<u>Záměry mateřské školy k dalšímu rozvoji v oblasti personální</u>	termín
Vytvoření pedagogických pravidel	2022
Individuální supervize	2023

3.7 Spolupráce s rodiči – spoluúčast rodičů

Ve vztazích s rodiči se snažíme o vzájemnou důvěru, otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt a ochotu spolupracovat. Sledujeme individuální potřeby dětí i rodičů, kterým se snažíme porozumět a následně vyhovět. Úkolem školy a pedagogů je vytvořit podmínky pro fungování partnerského vztahu s rodiči dětí, navázat a pravidelně s nimi udržovat kontakt. Individuální přístup je realizován nejen ve vztahu k dětem, ale i k jejich rodinám tím, že je nabízen prostor pro výběr takového typu spolupráce, který nejlépe vyhovuje jejich potřebám, možnostem, životnímu stylu a zázemí.

Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, účastnit se různých programů, podle svého zájmu a vstupovat do her svých dětí. Jsou pravidelně a dostatečně informováni o všem, co se v mateřské škole děje.

Zachováváme diskretnost a chráníme soukromí rodiny v jejích svěřených vnitřních záležitostech. Nabízíme podporu v rodinné výchově, poradenský servis i osvětové aktivity v otázkách výchovy a vzdělávání.

Rodiče jsou zváni 1x ročně ke konzultacím nad portfoliem dítěte. Mají možnost se kdykoli zúčastnit programu ve třídě, přinášejí náměty pro výchovně vzdělávací proces, konzultují s učitelkou prospívání jejich dítěte. V případě potřeby mohou rodiče po předchozí domluvě navštívit ředitelku školy a konzultovat s ní svá přání a požadavky.

Práva rodičů jsou zakotvena ve Školním řádu.

<u>Záměry mateřské školy k dalšímu rozvoji v oblasti spolupráce s rodiči</u>	termín
Realizace edukativně – stimulačních skupin v MŠ	podzim
Vytvoření nabídky literatury pro rodiče	2023

3.8 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Při vytváření podmínek pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami vycházíme z diagnostiky dítěte. Probíhají časté konzultace s rodiči. Vzhledem k účasti školních asistentů ve třídě se snažíme o individuální přístup při vzdělávání dětí, využíváme dostupné didaktické materiály. Snažíme se především o chápající komunikaci a respektující přístup k dítěti.

Snahou učitelů je vytvoření optimálních podmínek k rozvoji osobnosti každého dítěte, k učení i ke komunikaci s ostatními a pomoci mu, aby dosáhlo co největší samostatnosti. V případě opoždění ve vývoji spolupracujeme s rodiči, zpracováváme „Plán pedagogické podpory“ a případně doporučíme vyšetření dítěte v PPP.

<u>Záměry mateřské školy k dalšímu rozvoji v oblasti vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami</u>	termín
Rozšíření nabídky didaktických pomůcek a inkluzivní metodiky	2023
Vyhodnocování vzdělávání dětí na pedagogických radách	průběžně

3.9 Podmínky pro vzdělávání nadaných dětí

Nadané dítě je takové, které dosahuje mimořádných výkonů v oblastech rozumových schopností, v různých dovednostech. Pozornost je nutno upřít především na kvalitní diagnostiku. V případě velmi významného nadání spolupracujeme s rodiči, zpracováváme „Plán pedagogické podpory“ a případně doporučíme vyšetření dítěte v PPP.

V současné době se v naší MŠ takto nadané dítě nevyskytuje.

<u>Záměry mateřské školy k dalšímu rozvoji v oblasti vzdělávání dětí nadaných</u>	termín
Rozšířit nabídku didaktických pomůcek pro nadané děti	2024

3.10 Podmínky pro vzdělávání dětí od dvou do tří let

Pro děti mladší tří let je nutné, aby získalo pocit bezpečí a jistoty. Program upravujeme tak, aby v něm byl prostor pro volnou hru. Řízené činnosti zařazujeme v menší míře. Učitelky

se snaží nastavit u dětí hygienický návyk mytí rukou po použití toalety nebo naučit základům vhodného stolování.

Upevňování těchto návyků ve skupině malých dětí se věnuje především školní asistent.

Podmínky pro vzdělávání dětí od dvou do tří let naší MŠ:

- Mateřská škola je vybavena dostatečným množstvím podnětných a bezpečných hraček a pomůcek vhodných pro dvouleté děti.
- Prostředí je upraveno tak, aby poskytovalo dostatečný prostor pro volný pohyb a hru dětí, umožňovalo variabilitu v uspořádání prostoru a zabezpečovalo možnost naplnění potřeby průběžného odpočinku.
- Mateřská škola je vybavena dostatečným zázemím pro zajištění hygieny dítěte.
- Šatna je vybavena dostatečně velkým úložným prostorem na náhradní oblečení a hygienické potřeby.
- Je zajištěn vyhovující režim dne, který respektuje potřeby dětí (zejména pravidelnost, dostatek času na realizaci činností, úprava času stravování, dostatečný odpočinek).

Záměry MŠ k dalšímu rozvoji v oblasti vzdělávání dětí od dvou do tří let	termín
Rozšířit nabídku didaktických pomůcek pro děti od dvou do tří let	2023

3.11 Podmínky pro vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

- Dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka poskytujeme jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání.
- Ředitelka mateřské školy zřídí skupinu pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou v mateřské škole alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzdělávání. Vzdělávání ve skupině pro jazykovou přípravu je rozděleno do dvou nebo více bloků (dle potřeby) v průběhu týdne.
- Ředitelka mateřské školy může na základě posouzení potřebnosti jazykové podpory dítěte zařadit do skupiny pro jazykovou přípravu rovněž jiné děti, než jsou cizinci v povinném předškolním vzdělávání, pokud to není na újmu kvality jazykové přípravy.
- Jako podpůrný materiál je využíváno Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání

Záměry MŠ k rozvoji vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka	termín
Založit nabídku knih a obrázkového materiálu	2022
Založit portfolia dětí s odlišným jazykem	2023

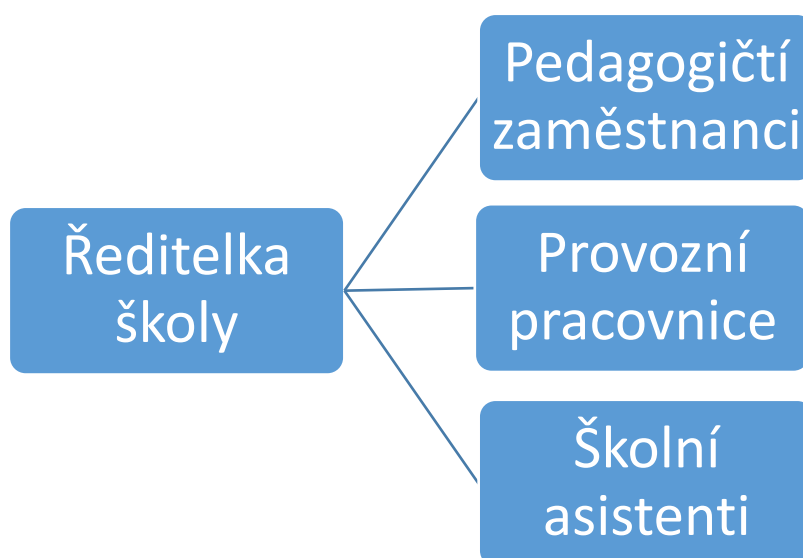
4. Organizace vzdělávání

4.1 Vnitřní uspořádání školy a tříd

V mateřské škole je jedna třída, která je naplňována do počtu 24 dětí. Třída je věkově smíšená. Protože se mateřská škola nachází v rodinné domě, je členěná do dvou pater a děti mají možnost využívat obě patra. Herna v přízemí je vybavena stavebnicemi, hrami a stolečky pro kreslení a práci u stolu. Horní herna, která slouží i jako lehárna je vybavena klidnějšími stavebnicemi a hrami a TV náčiním a pomůckami.

Společně si vytváříme TVP, který he v souladu se ŠVP PV školy.

Organizační schéma školy



4.2 Pravidla pro přijímání dětí

Mateřská škola se řídí pravidly pro přijímání dětí, která stanovil Magistrát města Brna. Zápis probíhá elektronicky. Kritéria pro přijímání dětí jsou součástí Školního řádu. Dítě je do mateřské školy přijímáno na základě žádosti zákonných zástupců dítěte a to i v průběhu školního roku, pokud má škola volné místo.

4.3 Pravidla pro individuální vzdělávání

Individuální vzdělávání upravuje § 34b školského zákona. Dítě na základě žádosti rodičů nenavštěvuje mateřskou školu. Pravidla jsou upravena ve Školním řádu. Rodiče mají k dispozici informace o oblastech, ve kterých se má dítě vzdělávat.

5. Charakteristika vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program je rozdělen do pěti základních témat (integrovaných bloků), které obsahují změny ve společnosti a v životě, v souvislosti s ročním obdobím. Každé téma je zpracované do podtémat s danou dobou realizace. Vše se dá upravovat podle potřeb dětí a vzniklé situace. Činnosti jsou dostatečně různorodé a přiměřené zájmu a schopnosti dětí.

Zařazujeme činnosti tělesně-pohybové, umělecké, výtvarné, dechová a artikulační cvičení. Součástí je také komunitní kruh, který je zařazován každý den a soustředí se na dané téma, zpětnou vazbu a povídání.

Cíl na období v letech 2022 – 2023

- Dovést dítě na konci jeho předškolního a období k tomu, aby v rozsahu svých možností získalo přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení.
- Myšlenkou naší mateřské školy je nevidět pouze třídu svěřených dětí, ale každé dítě zvlášť. Základem je partnerský vztah k dětem.
- Rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé dítě cestou přirozené výchovy, položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem.

Dbáme na to, aby prostředí v mateřské škole bylo klidné, radostné, plné pohody, komunikativní a se vzájemnou důvěrou všech zúčastněných, vznikla pravidla soužití vytvořená dětmi nebo s jejich účastí:

Pravidla soužití ve třídě

- Odcházet ze třídy až po domluvě s pedagogickou pracovnící.
- Pohybovat se mezi stoly, po schodech a v šatně tak, abychom neublížili sobě ani ostatním.
- Respektovat hru ostatních.
- Mluvit slušně.
- Dodržovat hygienu.
- Každá hračka má své místo.
- Spory řešit vzájemnou domluvou.
- Dokončit započatou práci.
- Umět požádat o pomoc, poprosit, poděkovat.
- Neublížovat si, ale vzájemně si pomáhat.
- Umět vyhrávat i prohrávat.

Naší snahou je dovést děti k tomu, aby byly spokojené, šťastné a uměly se radovat z maličností. Aby měly základ k tomu obstát v životě, uměly přijímat kompromis, odpouštět,

uvědomovat si své chyby a nést za ně zodpovědnost. Tímto chceme dosáhnout u dětí zdravé a silné osobnosti. Dbáme na to, aby dítě zářilo jako Slunce. Náš přístup vychází z toho, že nestačí jen podat ruku, je potřeba dát i kus srdce.

6. Vzdělávací obsah

Školní vzdělávací program s názvem **Se sluníčkem poznáváme svět** vychází ze specifíků, podmínek a výsledků evaluace naší mateřské školy. Obsahem školního vzdělávacího programu jsou integrované tematické bloky. Tyto bloky jsou rámcové, nastiňují tedy cíle, záměry a stručnou charakteristiku vzdělávací nabídky. Integrované tematické bloky, jak již sám název napovídá, se dále rozpracovávají do konkrétních témat, která tvoří vzdělávací nabídku. Je poté na každé učitelce, jakou metodou, organizační formou a pedagogickým stylem nabídku k edukaci dětí vytvoří.

Děti se prostřednictvím situací, plánovaných činností, prožíváním, pokusy a objevy, poznávají a upevňují svoje postoje. Poznat, prožívat a chápat, jak to v kolektivu, v přírodě, v rodině i ve společnosti chodí a jak spolu všechno souvisí.

6.1 Práce s integrovanými bloky

Integrované bloky – paprsky, vychází ze ŠVP, vždy zahrnují všechny vzdělávací oblasti, okruhy činností, očekávané výstupy a charakteristiku hlavního smyslu. Jsou východiskem pro zpracování a realizaci třídních vzdělávacích plánů.

Tyto integrované bloky – paprsky rozpracováváme do podtémat (tematické plány). Integrované bloky – paprsky jsou průřezové a záleží na schopnostech, zájmu a délce s přihlédnutím k potřebám dětí a jejich optimálnímu rozvoji.

Realizace vzdělávání v IB slouží k rozvoji a dosažení klíčových kompetencí. Průběžně provádíme evaluaci tematického plánu.

Integrovaný tematický blok – Paprsek ke zdravému životu

Paprsek ke zdravému životu nás provede oblastmi smyslů, seznámíme se s lidským tělem. Budeme si povídat o tom, jak o sebe správně pečovat a v neposlední řadě si řekneme, jak se starat o naše zdraví. Nezapomeneme na témata, která se týkají bezpečnosti dítěte (například v dopravě, při setkání s neznámými lidmi apod).

Integrovaný tematický blok – Paprsek k mému okolí

Paprsek k mému okolí je zaměřený na slavení svátků, které během roku nastávají. Jedná se o svátky jako jsou Vánoce, Velikonoce, Den matek apod. Řadíme sem také témata spojená s rodinou a poznáváním okolí, ve kterém rodina žije (ulice, město, stát).

Integrovaný tematický blok – Paprsek k tomu, kdo mě má rád

Paprsek k tomu, kdo mě má rád obsahuje témata, která souvisí s budováním vztahů mezi dětmi (pozitivní vztahy ve skupině) v průběhu celého školního roku. V rámci tohoto tematického bloku jsou děti vedeny k uvědomění si svých silných a slabých stránek, poznávají

samy sebe a učí se schopnosti sebehodnocení. U předškoláků slouží jako příprava na zápis do ZŠ.

Integrovaný tematický blok – Paprsek k tajům, divům, zázrakům

Paprsek k tajům, divům, zázrakům obsahuje témata, která se týkají naší planety, kontinentů a divům a tajům ve světě. Témata, která jej doplňují se mohou týkat techniky, vědy a rozmanitým odvětvím lidské činnosti.

Integrovaný tematický blok – Paprsek ke všemu kolem nás

Paprsek ke všemu kolem nás je charakteristický svým napojením na přírodu. Blok se zabývá ročními obdobími a změnami, které se v přírodě během roku objevují. V tomto bloku se věnujeme pozorování rostlin, zvířat, péči o životní prostředí a přírodu kolem nás.

6.2 Další projekty v MŠ

- Angličtina v MŠ
- Technika v MŠ

7. Evaluace

Evaluace

Předmětem evaluace je vzdělávací proces. Budeme průběžně sledovat a vyhodnocovat všechny konkrétně stanovené cíle. Hodnotit budeme především naši práci, vhodnost zvolených forem a metod a jejich přínos.

7.1 Systém vnitřní evaluace MŠ

Oblasti autoevaluace

- Dosažení vytyčených cílů vzdělávání s ohledem na možnosti a schopnosti dětí.
- Individuální vzdělávání předškoláků.
- Spolupráce rodiny a školy při zajišťování potřeb dítěte.
- Funkčnost školního vzdělávacího programu a třídního vzdělávacího programu.
- Názor učitelek základních škol, kam přechází naše děti.
- Přístup učitelek.
- Kvalita pedagogické práce.

Prostředky autoevaluace

- Pravidelné porady.
- Hospitační činnost.
- Rozhovory/dotazníky s pracovníci mateřské školy.
- Rozhovory/dotazníky s rodiči.

Kritéria pro hodnocení učitelek a jejich vzdělávací práce

- Pedagogická činnost je cílevědomá a plánovaná.
- Hledá vhodné metody pro individuální a skupinovou práci.
- Třídní vzdělávací program je v souladu se školním vzdělávacím programem.
- Děti jsou každodenně dostatečně dlouho venku.
- Všechny děti mají rovnoprávné postavení.
- Provádí evaluační činnost, kontroluje a hodnotí výsledky své práce.
- Respektuje individuální potřebu aktivity a odpočinku- nenutí děti ke spánku.
- Vede s rodiči průběžný dialog o dítěti.
- Podporuje samostatnou činnost dítěte.
- Ve vztahu k rodičům usiluje o vytvoření partnerského vztahu, umožní rodičům přístup za svým dítětem do třídy a má možnost zúčastnit se jeho činnosti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Osobnost učitelky

- Učitelka dává vlastní příklad dětem.
- Učitelka je vyrovnaná a trpělivá.
- Učitelka je schopna zhodnotit svoji pedagogickou práci.
- Učitelka umožňuje postupnou adaptaci nově příchozím dětem.
- Učitelka respektuje individuální stravovací zvláštnosti dítěte, nenutí do jídla.

Hodnocení a realizace výchovně vzdělávacího procesu

Příprava a návaznost

- Vzdělávací činnost má jasně formulované cíle.
- Plánovaný obsah a struktura odpovídají možnostem dítěte.
- Činnosti jsou nápaditě pestré a pro děti přitažlivé.

Motivace a hodnocení

- Vhodnost, připravenost, způsob vstupní motivace.
- Posilování samostatnosti, sebevědomí dětí, pochvala a povzbuzení.
- Dostatečná pozornost věnovaná všem dětem.
- Učitelka podává jasné a srozumitelné pokyny.
- Učitelka poskytuje správný a spisovný řečový vzor, jazykový projev.

Kritéria hodnocení provozních zaměstnanců

- Plní všechny úkoly dané v pracovní náplni.
- Veškeré vybavení a prostory udržuje v čistotě, zdravotně nezávadné a bezpečné.

- Zahrada v MŠ je upravená a bezpečná.
- Zaměstnanci se vyhýbají negativním slovním komentářům, podporují u dětí samostatnost, dostatečně je chválí.
- Pracují profesionálním způsobem, v souladu se společenskými pravidly.

Kritéria hodnocení – podmínky

- Dostatek koutů ve třídách.
- Prostorové podmínky, vybavení snadno přístupné dětem.
- Venkovní prostory splňující bezpečnostní a hygienické normy.
- Pitný režim pro děti.
- Teplota stravy podle kritérií pro vydávání (přihřátí).
- Strava je pestrá a zachovaná vhodná skladba jídelníčku.
- Všichni se cítí v MŠ bezpečně a spokojeně.
- Nově příchozí děti mají možnost postupné adaptace.
- Děti jsou vedeny ke zdvořilému chování, děkují, zdraví, prosí.
- Denní řád je pružný a reaguje na individuální možnosti, na aktuální změněné potřeby.
- Děti nejsou zbytečně organizovány.
- Děti jsou podněcovány k vlastní aktivitě, pracují svým tempem.
- Plánování vyhovuje individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem dětí.
- Učitelka vytváří dostatek prostoru pro individuální činnosti dětí.
- Učitelka vytváří dostatek prostoru pro skupinové činnosti dětí.
- Je dostatečně dbáno na soukromí dětí.
- Poměr her spontánních a řízených je vyvážený.
- Učitelka připravuje pomůcky včas a s dostatečným předstihem.

7.2 Tabulka autoevaluace – jak, co, jak často

Časový plán	Kdo vede	Kdy	Záměr	Výstup
Hospitace	ředitelka	únor květen	Je zvolen podle momentální situace.	Pohospitační rozhovor, písemný záznam.
Pravidelné porady	ředitelka	srpen říjen/listopad leden květen/červen	Zhodnocení funkčnosti plánu za minulé období, řešení plánovaných akcí, provozní záležitosti.	Písemný záznam z porady.
Rozhovory/dotazníky	ředitelka	Ústně – průběžně během celého roku.	Zjišťování spokojenosti, nápady na změny, potřeby,	Písemný záznam.

(pracovnice MŠ)		Písemně – 1x za rok.	vzájemná komunikace.	
Rozhovory/ dotazníky (rodiče)	ředitelka, učitelka	Ústně – pravidelně během celého roku. Písemně – 1x za rok.	Zjišťování kvality práce v MŠ, spokojenosti, připomínky...	Písemný záznam.

Cíl evaluace	Kdo evaluuje	Kdy	Kritéria	Jak
Školní vzdělávací program	učitelka ředitelka	1x za 3 roky k 31. 8.	- soulad s RVP PV - vhodné kompetence - naplnění cílů	aktualizace přímo v dokumentu, písemné připomínky
Třídní vzdělávací program	učitelka	2x ročně	- naplnění vzdělávacích cílů - vhodnost zvolených témat	písemně
Témata a podtémata	učitelka ředitelka	po po probraném tématu	- správná volba tématu a podtémat, motivace, zaujetí dětí, naplnění cílů, zkušenosti, hodnoty a postoje, které děti získaly	písemně za tématem
Diagnostika dětí	učitelka ředitelka	průběžně 2x do roka záznam o dětech	komunikace dětí, projevy, kresba, grafomotorika, hrubá motorika, dovednosti, zvláštnosti, chování	individuální plánování
	spolupráce s rodiči	průběžně		rozhovor
Autoevaluace	učitelka	1 x ročně	- jaké jsou její silné a slabé stránky - co je potřeba zlepšit	písemně 1x ročně
Prostředí MŠ Klima třídy Školní zahrada	učitelka ředitelka provozní pracovníce	1x ročně	- vnější a vnitřní podmínky - uspořádání ve třídě	ústně na poradách 1 x písemně